

Comindware Моё здание. Функциональные характеристики

Версия документа: 1.0

Дата публикации: 12.01.2023

ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Дата	Версия	Изменения
10.11.2022	1.0	Исходная версия.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	3
1. Функциональные характеристики ПО.....	4
1.1. Возможности Арендатора.....	4
1.2. Возможности Главного инженера	4
1.3. Возможности Дежурного инженера.....	4
1.4. Возможности Инженера (Дежурного техника).....	5
1.5. Возможности архитектора (роль «Настройка решения»)	5
1.6. Возможности Супервизора (системного администратора)_.....	5
2. Базовые общесистемные функции ПО	6
2.1. Возможности разработки.....	6
2.2. Возможности исполнения ПО.....	7

ВВЕДЕНИЕ

ПО «Comindware Моё здание» (далее ПО) позволяет быстро развернуть систему управления взаимоотношениями с поставщиками и в дальнейшем расширять её функциональные возможности с помощью инструментов low-code.

В настоящем документе представлено описание функциональных характеристик и возможностей ПО.

1. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПО

ПО состоит из следующих модулей (далее называемых «кабинетами») для пользователей с соответствующими бизнес-задачами:

- кабинет Арендатора;
- кабинет Главного инженера.
- кабинет Дежурного инженера;
- кабинет Дежурного техника;

Для контроля доступа к кабинетам в ПО предусмотрены соответствующие роли и группы аккаунтов: Арендатор, Главный инженер, Дежурный инженер, Инженер (Дежурный техник), Супервизор.

1.1. Возможности Арендатора

- Создание заявок.
- Просмотр своих заявок.

1.2. Возможности Главного инженера

- Просмотр, создание и согласование заявок.
- Просмотр и создание плановых и внеплановых работ.
- Просмотр и создание работ по заявкам.
- Завершение обработки заявок.
- Просмотр задач, назначенных другим Дежурным инженером.
- Назначение исполнителей по заявкам и работам.
- Анализ выполненных Исполнителями работ.
- Просмотр записей в списках недвижимости, зданий, этажей, помещений, оборудования.
- Просмотр списков выполненных и невыполненных плановых и внеплановых работ.
- Просмотр списков выполненных и невыполненных заявок.
- Скачивание нарядов заданий для плановых и внеплановых работ.
- Скачивание печатных форм по работам и заявкам.
- Просмотр и формирование отчётов.

1.3. Возможности Дежурного инженера

- Просмотр, создание и согласование заявок.
- Просмотр и создание плановых и внеплановых работ.
- Просмотр и создание работ по заявкам.
- Завершение обработки заявок.
- Просмотр задач, назначенных другим Дежурным инженером.
- Назначение исполнителей по заявкам и работам.
- Анализ выполненных Исполнителями работ.
- Просмотр записей в списках недвижимости, зданий, этажей, помещений, оборудования.

- Просмотр списков выполненных и невыполненных плановых и внеплановых работ.
- Просмотр списков выполненных и невыполненных заявок.
- Скачивание нарядов заданий для плановых и внеплановых работ.
- Скачивание печатных форм по работам и заявкам.

1.4. Возможности Инженера (Дежурного техника)

- Просмотр задач, назначенных Дежурным инженером.
- Внесение сведений о выполненных работах.
- Просмотр и создание заявок и работы.
- Скачивание печатных форм по работам и заявкам.

1.5. Возможности Архитектора (роль «Настройка решения»)

- Настройка разрешений ролей.
- Настройка разделов навигации для ролей.
- Настройка интеграции со сторонними службами.
- Настройка бизнес-процессов.
- Настройка шаблонов.
- Настройка форм и таблиц.
- Создание и настройка атрибутов.

1.6. Возможности Супервизора (системного администратора)_

- Создание записей в шаблонах-справочниках приложения: в списках недвижимости, зданий, этажей, помещений, оборудования и т. д.
- Полный доступ к администрированию и параметрам ПО, настройка общесистемных параметров:
 - темы, дизайн страниц входа и регистрации;
 - приложения, разделы навигации, шаблоны, диаграммы, функции, пути передачи данных;
 - аккаунты, группы, системные роли, аудит разрешений аккаунтов, замещения, регистрация и вход;
 - мониторинг активности аккаунтов, процессов и функций, журналы событий, лицензирование, резервное копирование, управление системными службами, подключения, мониторинг производительности, конфигурация журналирования, глобальная конфигурация, адаптеры.

2. БАЗОВЫЕ ОБЩЕСИСТЕМНЫЕ ФУНКЦИИ ПО

В данном разделе представлено краткое описание возможностей BPM-системы Comindware Business Application Platform, лежащей в основе ПО «Comindware Моё здание».

Полное описание возможностей и инструментов low-code в составе Comindware Business Application Platform см. в Базе знаний Comindware: <https://kb.comindware.ru/>

2.1. Возможности разработки

- **Проектирование архитектуры данных**
 - Создание реестров данных.
 - Построение UML-диаграмм «сущность-связь».
 - Построение UML-диаграмм классов.
- **Проектирование бизнес-архитектуры**
 - Построение исполняемых диаграмм бизнес-процессов в нотации BPMN 2.0.
 - Построение диаграмм бизнес-способностей.
- **Проектирование графического интерфейса пользователя**
 - Создание форм для ввода и отображения данных.
 - Создание таблиц для отображения данных с настройкой следующих свойств.
 - Создание кнопок для выполнения операций в ПО.
 - Создание элементов навигации по.
 - Создание страниц для отображения отчётов и сводных данных в виде графиков, виджетов, витрин, плиток.
 - Настройка визуального оформления с помощью готовых и особых тем.
- **Социальные функции**
 - Чаты для обсуждения отдельных объектов данных в режиме мгновенного обмена сообщениями.
- **Обработка данных**
 - Вычисления и обработка данных:
 - Формулы Comindware — выражения в понятной для бизнес-пользователей нотации, аналогичной формулам Excel.
 - Выражения в нотации N3 — позволяют выполнять операции любой сложности с помощью прямых запросов к онтологической модели

данных. Нотация N3 обеспечивает возможность оптимизации запросов для повышения производительности выборки данных.

- Визуальный конструктор выражений — позволяет составлять правила выборки и обработки данных в виде таблиц DMN.
- Скрипты на языке C# — позволяют выполнять операции любой сложности с помощью полноценных программ на языке C#.
- *Хранение графических материалов (фото, видео), электронных образов документов (TIFF, PDF) и документов произвольных форматов (DOCX, XLSX).*
- Создание бланков для автоматического экспорта данных в форматах PDF, DOCX, XLSX (договоров, отчётов, актов, сопроводительных писем и т. п.).
- **Автоматизация**
 - Создание сценариев с помощью визуального конструктора для автоматического выполнения операций при наступлении заданных внутренних и внешних событий (поступающих от таких систем, как электронная почта и веб-службы).
 - Составление правил для отображения и автоматического заполнения визуальных элементов форм.
- **Интеграция с внешними системами**
 - Передача сообщений посредством протоколов OData, IMAP, SMTP, Microsoft Exchange, HTTP.
 - Обмен данными со службами Elasticsearch, «СФЕРА Курьер», Git, MSMQ, RabbitMQ.
- **Резервное копирование и управление версиями ПО**
 - Резервное копирование и восстановление конфигураций ПО.
 - Сохранение и перенос версий ПО.

2.2. Возможности исполнения ПО

- **Исполнение бизнес-процессов**
 - Исполнение бизнес-процессов с назначением задач на ответственных пользователей с уведомлением о назначении задач.
 - Отображение журнала исполнения бизнес-процесса в виде наглядной диаграммы и таблицы.
 - Контроль сроков выполнения задач.
 - Оркестровка бизнес-процессов посредством встроенного механизма обмена сообщениями.

- **Мониторинг и журналирование**
 - Ведение, отображение и загрузка журналов сеансов, событий, операций, обмена данными с внешними системами.
 - Мониторинг и отображение диаграмм активности аккаунтов, процессов и функций.
 - Мониторинг производительности подсистем ПО.
- **Аутентификация и управление аккаунтами**
 - Регистрация и вход посредством локальных аккаунтов.
 - Регистрация аккаунтов и вход посредством служб аутентификации Google OpenID Connect, Azure Active Directory, AD Federation Services.
 - Синхронизация аккаунтов и групп со службой каталогов Active Directory, вход посредством AD.
- **Контроль доступа**
 - Определение ролей для гранулярного контроля доступа пользователей к ресурсам с учётом контекста выполнения ПО.
 - Определение разрешений на доступ к ресурсам для отдельных пользователей и групп пользователей.
 - Определение разрешений для ролей на доступ к:
 - веб-интерфейсу ПО;
 - конфигурации реестров данных;
 - данным в реестрах;
 - конфигурации бизнес-процессов;
 - экземплярам бизнес-процессов;
 - формам;
 - таблицам;
 - кнопкам;
 - загруженным файлам;
 - аккаунтам;
 - функциям администрирования.